**REUNION DES PRESIDENTS DES COMMISSIONS DES COMMUNICATIONS,**

**DE L'EDUCATION ET DES TRANSPORTS**

**DUBLIN, IRLANDE**

**16 – 17 juin 2013**

**FORMULAIRE D’INSCRIPTION**

**Merci de remplir ce formulaire d’inscription EN LETTRES MAJUSCULES pour chaque participant et l’envoyer par e-mail à** [**prescomms@oireachtas.ie**](mailto:prescomms@oireachtas.ie) **avant le 19 mai 2013.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prénom:** | | | |
| **Nom:** | | | |
| **Masculin** | **Féminin** | |  |
| **Parlement/Chambre:** | | | |
| **Fonction:** | | | |
| **Pays:** | | | |
| **Adresse:** | | | |
| **Téléphone:** | **E-mail:** | | |
| **Restrictions alimentaires/allergies/d'autres exigences importantes:** | | | |
| **Participera au diner du 16 juin à 20h00:** | | **OUI** | **NON** |
| **Participera à la déjeuner du 17 juin à 12h45:** | | **OUI** | **NON** |
| **Date/heure d’arrivée:** | **N° de vol (le cas échéant):** | | |
| **Date/heure de départ:** | **N° de Vol (le cas échéant):** | | |

**Pour des raisons de sécurité et d’accréditation, il est nécessaire de fournir également les informations suivantes:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Date de naissance:** | **Nationalité** |
| **Numéro de passeport** | **Lieu d’émission** |
| **Date d’emission:** | **Date d’expiration:** |

**À NOTER: Les réservations d’hôtel doivent être faites directement en ligne** <http://cms.ihfhousingbureau.com/ENG/event90_16June13.html> **avant le 19 mai 2013 pour s’assurer de la disponibilité de chambres au tarif convenu préférentiel.**